

- สำเนาฉบับ -



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงใหม่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๑๑)

ด้วยเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรวัฒน์ จันทรเสมา)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

.....ปิดเทศบาล
.....ผู้อำนวยการก
.....หัวหน้างาน
.....รัง พิมพ์ ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	302,040.00	55,040.00	18,800.00 (-)	36,240.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	5,000.00	0.00	18,800.00 (+)	18,800.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรืองานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/ลด

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ความเห็น ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่สามารถโอนได้

(ลงชื่อ)

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ความเห็น เห็นควรนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่เพื่อขออนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการฯ แทน
ปลัดเทศบาลตำบลเหมืองใหม่
วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

- ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่
วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	302,040.00	36,240.00	6,540.00 (-)	29,700.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	419,400.00	29,230.00	6,540.00 (+)	35,770.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/ลด

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางโสภา บุญส่งไพศาล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ความเห็น ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่สามารถโอนได้

(ลงชื่อ)

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ความเห็น เห็นควรนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่เพื่อขออนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเหมืองใหม่

วันที่..... 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

- ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่

วันที่..... 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หรือผู้มีสิทธิอื่นตามที่ระเบียบกำหนด
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	150,000.00	27,940.00	5,000.00 (+)	32,940.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	20,000.00	17,127.00	17,127.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	150,000.00	32,940.00	17,127.00 (+)	50,067.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แผนวงจร แผงบับคัป ทางไฟ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	150,000.00	50,067.00	5,000.00 (+)	55,067.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	400,000.00	71,321.77	30,000.00 (-)	41,321.77	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลของ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
แผนงาน การพาณิชย์	งานกิจการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	150,000.00	55,067.00	30,000.00 (+)	85,067.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง แผนงานการพาณิชย์ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/ลด

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางโสภา บุญส่งไพศาล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ความเห็น ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่สามารถโอนได้

(ลงชื่อ)

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ความเห็น เห็นควรนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่เพื่อขออนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางศิวภรณ์ ชันทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเหมืองใหม่

วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

- ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่

วันที่.....⁹ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565